



Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 im. Energetyków w Stalowej Woli

PRZEPISY KARNE

Wersja:	0.1
Data wersji:	[18.09.2024]
Zatwierdzona przez:	Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Energetyków w Stalowej Woli

Historia zmian

Data	Wersja	Opis zmiany
[18.09.2024]	0.1	Sporządzenie dokumentu oraz wprowadzenie danych do dokumentu oraz lokalizacji przechowywania danych oraz osób odpowiedzialnych za ich ochronę

Spis treści

NAZWA: PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 5 IM. ENERGETYKÓW W STALOWEJ WOLI	1
1. CEL, ZAKRES I UŻYTKOWNICY	3
2. DOKUMENTY REFERENCYJNE	3
3. CZYNY ZABRONIONE	3
4. ZARZĄDZANIE DOKUMENTACJĄ PRZECHOWYWANĄ NA PODSTAWIE NINIEJSZEGO DOKUMENTU	4
5. WAŻNOŚĆ DOKUMENTU I ZARZĄDZANIE DOKUMENTEM	4

1. Cel, zakres i użytkownicy

Ustawa o ochronie sygnalistów jak i przepisy Dyrektywy wprowadzają zakaz działań odwetowych. Wobec sygnalisty nie mogą być podejmowane działania odwetowe ani próby lub groźby zastosowania takich działań.

Użytkownikami niniejszego dokumentu jest każda osoba wykonująca pracę na rzecz **Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Energetyków w Stalowej Woli**, bez względu na podstawę prawną stosunku prawnego łączącego tą osobę z Podmiotem (umowa o pracę, umowa zlecenie, staż itp.).

2. Dokumenty referencyjne

- Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii;
- Ustawa z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U.2024, poz. 928);
- Wewnętrzna Procedura Dokonywania Zgłoszeń Wewnętrznych i Podejmowania Działań Następczych.

3. Czyny zabronione

Za czyny bezprawne stanowiące przestępstwo ustawa uznaje:

- 1) Uniemożliwienie lub istotne utrudnienie osobie dokonania zgłoszenia;
- 2) Uniemożliwienie lub istotne utrudnienie osobie dokonania zgłoszenia z zastosowaniem wobec innej osoby przemocy, groźby bezprawnej lub podstępu;
- 3) Podejmowanie działań odwetowych wobec Sygnalisty, osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia lub osoby powiązanej z sygnalistą, również jeżeli takie działanie jest uporczywe;
- 4) Ujawnienie tożsamości sygnalisty, osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia lub osoby powiązanej z sygnalistą,
- 5) Dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, wiedząc, że do naruszenia prawa nie doszło,

Za czyny bezprawne stanowiące wykroczenie ustawa uznaje:

- 1) Nie ustanowienie wbrew przepisom ustawy procedury lub ustanowienie jej z istotnym naruszeniem wynikających z ustawy wymogów.

4. Zarządzanie dokumentacją przechowywaną na podstawie niniejszego dokumentu

Nazwa dokumentu	Lokalizacja przechowywania	Osoba odpowiedzialna za przechowywanie	Kontrola ochrony folderu	Okres zatrzymania
Przepisy karne	Wersja papierowa: Sekretariat; Wersja elektroniczna: strona internetowa www http://psp5.stalowa-wola.pl	Sekretarz Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Energetyków w Stalowej Woli jest odpowiedzialny za przechowywanie wersji papierowej dokumentu w sekretariacie w wyznaczonej lokalizacji Informatyk PSP5 jest odpowiedzialny za zamieszczenie dokumentu w wersji elektronicznej na stronie internetowej	Tylko Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Energetyków w Stalowej Woli jest uprawniony do wprowadzania zmian w niniejszym dokumencie	Bez terminu

5. Ważność dokumentu i zarządzanie dokumentem

Dokument obowiązuje z dniem wejścia w życie Procedury Zgłoszeń Wewnętrznych.

Dysponentem dokumentu jest **Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Energetyków w Stalowej Woli**, który zobowiązany do sprawdzenia i, w razie konieczności, jego aktualizacji przynajmniej raz na dwa lata.

Dorota Kornek, Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Energetyków w Stalowej Woli

[podpis]